

Утверждаю
Директор МБОУ Школы № 47 г.о. Самара
Чернышова Н.Б.

«14» сентября 2023 г.



**План работы
школьной библиотеки (ШИБЦ)
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа № 47 с углубленным изучением отдельных предметов
имени Героя Советского Союза Ваничкина И.Д.»
городского округа Самара на 2023/2024 учебный год.**

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ- преобразование библиотеки в информационно-образовательный центр.

Задача на 2023/2024 учебный год:

1. Автоматизация библиотечных процессов:

АИБС «Марк-SQL».

- Формирование базы «**Книги**»
ввод информации о книгах, поступивших с 2000 года (436 названий основного фонда)
- Формирование базы «**Учебники**»
ввод информации в базу (новые поступления)

2. Внедрение в деятельность библиотеки новых информационных технологий, освоение сервисов для создания интерактивных мероприятий.

Работа с основным фондом:

- Списание устаревшей и ветхой литературы (до 2000г. издания; из них примерно 1.600 экз.- устаревшие издания).
- Использование различных способов для пополнения и рекламы библиотечных фондов.

Справочно- библиографическая и информационная работа:

1. Обеспечить в зоне работы с информацией доступ к бесплатной электронной библиотеке:
 - НЭБ (среди учащихся занимающихся проектной деятельностью).
2. Создание собственных информационных продуктов.

Работа с читателями:

1. Привлечь **68%** учащихся к пользованию библиотекой (2020/2021-58%; 2021/2022-63%, 2022/2023-68%), т.е на уровне прошлого года.
2. Применять сетевые интерактивные технологии (такие как вики, блоги) для поощрения чтения и продвижения литературы и ресурсов.
3. Привлекать читателей в читальный зал библиотеки ШИБЦ (в зону работы с информацией), проводя групповые занятия по информационной культуре с учащимися, занимающихся проектной деятельностью.
4. Организация «уголка чтения» для начальной школы в рекреации 2 этажа.

Массовая работа:

2022 - 2031 год – «Десятилетие науки и техники»

2023 год- Год педагога и наставника.

2024 год в России предлагают провести как «Год музеев», а также «Год о. Байкал»

1. Привлекать учащихся к мероприятиям проходящих не только в обычном режиме, но и в режиме виртуального общения.
2. Кооперация деятельности с библиотеками системы Министерства культуры РФ.
Осуществлять массовую работу совместно с библиотекой семейного чтения (филиал №21) согласно плану взаимодействия.
3. При планировании массовых мероприятий опираться на юбилейные и памятные даты 2023/2024 года

Основные плановые показатели на 2023/2024 учебный год:

Количество учащихся	Количество учителей, прочие	Количество читателей (всего)
978	51	716
Количество читателей	Количество читателей	
665	51	

Учебный год	Кол-во уч-ся	Количество читателей			Кол-во книговыдач из основного фонда	Кол-во посещений	Средняя читаемость	Средняя посещаемость
		учащиеся	учителя и прочие	Всего				
2021/2022	954	597	51	648	2636	3498	4	5
2022/2023	959	651	50	701	2805	3832	4	5,5
2023/2024	978	665	51	716	2864	3938	4	5,5

План-сетка основных направлений работы библиотеки (ШИБЦ) МБОУ Школы №47 г.о. Самара на 2023/2024 учебный год

сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август
Работа с фондом учебников										
АИБС «Марк-SQL»										
- АРМ Каталогизация. Составление библиографического описания на полученные учебники.	- АРМ Комплектование 1.Постановка учебников на учет 2.Занесение сведений о списанных учебниках - АРМ «Абонемент» (групповая книговыдача)	- АРМ Комплектование Внесение сведений о полученных учебниках (цена, сумма) согласно полученным документам								
1.Поиск и доставка недостающих учебников из обменного фонда на новый учебный год. 2.Списание учебников. Оформление актов. 3.Подготовка отчетных документов для СУМОиН Самарской обл.	1.Сдача макулатуры 2.Занесение сведений о списанных учебниках в картотеку учебников 3.Проведение совместно с активом библиотеки рейдов по проверки сохранности учебников. 4.Мониторинг использования		Формирование перечня учебников, планируемых к использованию в образовательном процессе на 2024/2025 учебный год	Оформление заказа на учебники на следующий учебный год.	1.Составление списка неиспользуемых учебников, которые можно передать в обменный фонд. 2.Составление списка недостающих учебников на следующий год.	1.Проведение повторных рейдов по проверки сохранности учебников. 2.Подготовка сведений по обеспеченности учебниками на 2023/2024 учебный год.	1.Составление графика сдачи-передачи учебников. 2.Сдача-передача учебников.	1.Возврат учебников взятых из обменного фонда. 2.Инвентаризация учебного фонда	1.Поиск недостающих учебников из обменного фонда на новый учебный год. 2.Получение учебников на новый учебный год. 3. Прием и обработка поступивших учебников (штемпелевание, библиографическое описание,	

	я учебного фонда								занесение в картотеку учебников, оформление документов)
									4.Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа
									5. Выдача новых учебников через классных руководителей.
Формирование и использование основного фонда									
1.Работа с фондом. Очищение фонда от устаревшей, ветхой литературы. 2.Оформление актов на списание.	Исключение из учетных документов.	Оформление подписки на периодическое издание на 1-е полугодие 2024года. .			14 февраля- <i>День книгодарения:</i> <i>Акция «Подари книгу библиотеке»</i>		Оформление подписки на периодическое издание на 2-е полугодие 2024года.		

Сверка имеющихся в фонде библиотеки (ШИБЦ) документов с «Федеральным списком экстремистских материалов» (один раз в три месяца: (сентябрь, декабрь, март, июнь). Составление акта.										
<u>АИБС «Марк-SQL» Книги.</u> <i>АРМ «Каталогизация» (библиографическое описание).</i> <i>АРМ «Комплектование» (постановка на учет)</i> -ввод информации о книгах, находящихся в фонде библиотеки поступивших с 2000 года										
Справочно-библиографическая и информационная работа										
сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август
		Изъятие из печатных каталогов карточек согласно актам на списание.								
1.Выполнение разного рода библиографических справок.										
2.Создание собственных информационных продуктов.										

Формирование информационной культуры, пропаганда библиотечно- библиографических знаний и чтения среди учащихся										
сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август
	2 классы «Как Катя в книге побывала». Структура книги, ее внешнее и внутреннее оформление. Медиаурок	1 классы «Читай-город»: Экскурсия в библиотеку Посвящение в читатели.	8 классы «НЭБ в помощь проектной деятельности»: Библиоурок-практикум		3 классы «100 000 «почему?» Познавательная лит-ра для детей Библ. урок-презентация		4 классы «Его величество Словарь». Словари русского языка Библ. урок-презентация			
Реклама библиотечного фонда: книжные выставки										
«В гостях у писателей - юбиляров»: День рождения писателя. День рождения книги.										
сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август
«В гостях у писателей - юбиляров»: День рождения писателя. День рождения книги.										
9 сентября-105 лет со дня		23 ноября-115 лет со дня	30 ноября-110 лет со дня	22 января-120 лет со дня	11 февраля-130 лет со дня	15 марта-100 лет со дня		12 мая-100 лет со дня		

рождения Б.В. Заходера (1918-2000) , поэта, переводчика 1-2 класс Выставка-кроссворд		рождения Н.Н.Носова (1908-1976) , детского писателя-прозаика 1-4 класс Выставка-викторина	рождения В.Ю. Драгунского (1913-1972) , детского писателя 1-4 класс Выставка-викторина 11 декабря -105 лет со дня рождения А.И.Солженицына (1918-2008) , писателя, драматурга, публициста 10-11 класс Выставка-портрет	рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941) , писателя 5-7 класс Ретро-выставка	рождения В.В. Бианки (1894-1959) 1-4 класс Выставка-загадка	рождения Ю.В.Бондарев а (1924-2020) , писателя 10-11 класс Выставка-знакомство		рождения А.В.Митяев а (1924-2008) , писателя 1-4 класс Выставка-знакомство			
События в истории края и страны. Памятные даты России. Дни воинской славы											
3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом «Терроризм-угроза XXI века» Выставка-предупреждение 7-11 класс		9 ноября - Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма Выставка-опрос 7-11 класс		27 января -80 лет со дня снятия блокады Ленинграда (1944) Выставка-напоминание 1-11 класс	8 февраля - День памяти юного героя-антифашиста Виртуальная кн.выставка 1-4 класс	5 марта -90 лет со дня рождения лётчика-космонавта СССР Ю.А.Гагарина (1934-1968) Выставка-портрет 1-11 класс					
Работа с читателями. Индивидуальная работа.											
сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август	
Перерегистрация читателей											
Участие в городских, районных конкурсах											
« <i>Сеятели разумного, доброго, вечного</i> »: Образ учителя в худож.лит-ре: Интерактивная выставка к Году педагога и наставника 5-11 класс											
<u>АИБС «Марк-SQL» - АРМ «Абонемент»</u> (корректировка, перевод классов на											1.Продление срока пользования книгами у должников
- проведение бесед при записи читателей в библиотеку и выборе книг; -выявление в начальной школе учащихся с низкой техникой чтения через классных руководителей; -продление срока чтения книг в конце каждого месяца; - работа с должниками совместно с активом библиотеки; - обновление списка актива библиотеки;											

параллель выше).	- использование разных методов для привлечения читателей в библиотеку; - проведение <i>конкурса «Самый читающий класс» 2-4 классы</i>								2. Перевод классов на параллель выше в читательских формулярах на начало учебного года	
Массовая работа (см. также План взаимодействия библиотеки семейного чтения и МБОУ Школы №47 г.о.Самара)										
сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август
		23 ноября-115 лет со дня рождения Н.Н.Носова (1908-1976), детского писателя-прозаика 3-4 класс Интерактивная игра	30 ноября-110 лет со дня рождения В.Ю. Драгунского (1913-1972), писателя 3-4 класс Интерактивная игра					Акция «Читаем детям о войне» Чтение отрывков из лучших произведений о войне 5 класс		

Повышение квалификации

- Работа по самообразованию:
 - чтение профессиональных изданий
 - посещение онлайн вебинаров, участие в конкурсах
 - прохождение дистанционных онлайн курсов
 - использование опыта лучших школьных библиотекарей.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

Педагог- библиотекарь ШИБЦ: Садчикова Л.В. _____