Перечень мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ Школе № 47 г.о.Самара в 2024 году

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023году			
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11	июнь-август 2023	Котикова О.А. председатели ШМО
1.2	Подготовка методического анализа, содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА-9 и ГИА-11 (в т.ч. итоговое сочинение (изложение) и итоговое собеседование)	декабрь 2022, февраль, июнь-июль 2023	председатели ШМО Андронова Л.Я.
1.3	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2024 год	август 2023	Котикова О.А.
2. Меры по повышению качества обучения и оценивания результатов			
2.1	Организация подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки	июль-август 2023	Котикова О.А.
2.2	Участие в апробациях различного уровня проведения ГИА-9 и ГИА-11, организуемых Рособрнадзором, Министерством образования и науки Самарской области.	в течение года	Учителя-предметники
2.3	Реализация мероприятий «Дорожной карты» по повышению качества подготовки обучающихся, претендующим на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»	ноябрь 2023-апрель 2024	Котикова О.А. председатели ШМО
2.4	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов по предметам по выбору, выносимых на ГИА-9 в 2022 году	январь-апрель 2024	Котикова О.А. председатели ШМО
2.5	Организация работы по анализу содержания рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов ГИА в разрезе КЭС с использованием МСОКО с последующей коррекцией	март-август 2024	председатели ШМО Андронова Л.Я.
2.6	Анализ качества оценивания результатов обучения выпускников ГИА-9, вошедших в «зоны риска» ГИА-9 2023	август-октябрь 2023	Котикова О.А. Учителя-предметники

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
2.7	Мониторинг обеспечения соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности в СПО	март 2023, август -сентябрь 2023	Котикова О.А. Классные руководители 9 классов
2.8	Мониторинг обеспечения соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ, ГВЭ	июль 2024 октябрь 2024	Котикова О.А.
2.9	Анализ низких предметных результатов ОГЭ, ЕГЭ (в разрезе контролируемого элемента содержания (далее - КЭС)) 2023 года	июль-сентябрь 2024	председатели ШМО Андронова Л.Я.
3.Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
3.1	Подготовка проектов приказов, информационных писем по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2022-2023 учебном году: - о назначении ответственных за подготовку и проведение; - о назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасности информации о персональных данных участников ГИА; - об организации и проведении итогового собеседования в 9 классах и итогового сочинения (изложения) в 11 классах; - о предоставлении документов для проведения ГИА-9 и ГИА-11 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, обучающихся на дому, которые нуждаются в организации особых условий при проведении экзамена (далее-ОВЗ); - о создании комиссии по уничтожению документированной информации ГИА-9 и ГИА-11; - о формировании пакета документов и направлении кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 на обучающие семинары; - о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников; - о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11; - о проведении обучающих семинаров для членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), руководителей ОО – ППЭ), работников ППЭ всех категорий, общественных наблюдателей (далее – ОН);	в течение года	Котикова О.А.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	- об утверждении состава организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов и их распределении по ППЭ в дни экзаменов; - о направлении руководителей ППЭ, членов ГЭКв ППЭ на экзамены; - о подготовке ППЭ ГИА-9; - о назначении ответственных за обеспечение допуска в ППЭ с использованием металлоискателя; - о назначении ответственных лиц за обеспечение допуска в ППЭ ГИА-9; - о графике прибытия участников ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ.		
	4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11		
4.1	Организация обучения: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, ОН, ответственных за работу с апелляциями, ответственных за передачу результатов, руководителей ОО-ППЭ, помощников руководителей ППЭ ГИА-9, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экспертов	сентябрь- декабрь 2023 апрель– май 2024	Самарское управление
4.2	Контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. Контроль за дистанционным обучением экспертов ГИА.	по графику Федерального центра тестирования (далее – ФЦТ) (согласно чек-листу Самарского управления)	Котикова О.А.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
4.3	Контроль за явкой в ППЭ в дни экзаменов общественных наблюдателей. Контроль за явкой экспертов в пункт проверки экзаменационных работ по графику.	март-апрель 2024 май-июль 2024 сентябрь 2024 (согласно чек-листу Самарского управления)	Котикова О.А.
5. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
5.1	Проведение совещаний и семинаров учителей по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Котикова О.А.
5.2			
5.3	Формирование составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; -общественных наблюдателей; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - экзаменаторов-собеседников; - экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии; - ответственных за работу с апелляциями; - ответственных за выдачу результатов; - работников, обеспечивающих работу Конфликтной комиссии (далее – КК) в дистанционном режиме на уровне Самарского управления министерства образования и науки Самарской области (далее – Самарское управление)	по графику СУ	Котикова О.А.
5.4	Формирование пакета документов на кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 по Самарского управления	декабрь 2023	Котикова О.А.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
5.5	Сбор и анализ информации о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.	октябрь 2023	Котикова О.А.
5.6	Организация работы: - по повышению мотивации обучающихся 9-х классов на выбор предмета «информатика и ИКТ» в 2024 году; - по обеспечению сохранения выбора предмета «физика» обучающимися 9-х классов на уровне не ниже предыдущего года; - по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках.	в течение года	Учителя-предметники Котикова О.А.
5.7	Сбор предварительной информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц с ОВЗ, инвалидов.	по графику СУ	Котикова О.А.
5.8	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по проведению ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ	февраль-май 2024	Котикова О.А.
5.9	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в 2023-20224 учебном году	декабрь 2023 февраль, май 2024	Котикова О.А.
5.10	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 2024 году	февраль, март, май 2024	Котикова О.А.
5.11	Формирование списка претендентов на получение аттестата с отличием	декабрь 2023 - 1 этап , май 2024- 2 этап; июль 2024- 3 этап	Котикова О.А. Классные руководители 9, 11 классов
5.12	Организация работы по обеспечению дежурств в ППЭ во время экзаменов медицинских работников и сотрудников правоохранительных органов	апрель-сентябрь 2024	Котикова О.А.
5.13	Организация получения удостоверений общественным наблюдателям на итоговое сочинение (изложение), итоговое	декабрь 2023, февраль, май 2024	Котикова О.А.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	собеседование, ЕГЭ,ОГЭ, ГВЭ		
5.14	Проверка готовности ППЭ к ГИА	май 2024	Котикова О.А. Гельман И.В.
5.15	Организация работы ППЭ	согласно расписанию ГИА	Котикова О.А.
5.16	Формирование списка выпускников для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительные сроки основного периода	согласно графику	Котикова О.А.
5.17	Подготовка статистико-аналитического отчёта, аналитических справок по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024году.	декабрь 2023 февраль, июнь-август 2024	Котикова О.А. Председатели ШМО
5.18	Подготовка информации о продолжении обучения выпускников 9 и 11 классов	сентябрь-октябрь 2024	Котикова О.А.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Организация работы раздела сайта школы по вопросам подготовки и проведения в 2024году ГИА-9 и ГИА-11	в соответствии с п.33 Порядка ГИА-11 и п. 24 Порядка ГИА-9	Котикова О.А. Гергенредер А.А.
6.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей): - проведение встреч с родительской общественностью по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11; - организация проведения Всероссийских и региональных акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ОГЭ родителями»; - обновление информации на стендах в школе по вопросам	в течение года	Котикова О.А. Чернышова Н.Б.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	ГИА-9 и ГИА-11.		
6.3	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утверждённых результатах ГИА-9 и ГИА-11	согласно графику СУ	Котикова О.А. Классные руководители 9, 11 классов
6.4	Организация контроля за оформлением информационных стендов в школе по процедуре ГИА-9 и ГИА-11, размещения соответствующей информации на сайте школы	в течение года	Котикова О.А. Гергенредер А.А.
7. Мероприятия по организационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11:	в течение года	Котикова О.А. Классные руководители 9, 11 классов
7,2	Исполнение перечня мероприятий чек-листов Самарского управления по подготовке и проведении ГИА	в течение года	Котикова О.А.
7.3	Контроль за соблюдением информационной безопасности при формировании региональных информационных систем (далее - РИС) ГИА-9 и ГИА-11.	по графику СУ	Котикова О.А.
7.4	Контроль за подготовкой ППЭ к проведению ГИА-9 : - наличие и соответствие требованиям Порядка проведения ГИА-9 помещений ППЭ; - обеспечение ППЭ блокираторами радиосигналов, рециркуляторами, бесконтактными термометрами, средствами индивидуальной защиты, металлоискателями и т.д.	ноябрь 2023-май 2024	Котикова О.А.
7.5	Содержание сайтов, оформления плакатов и стендов на предмет проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведению ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Котикова О.А.